



Datum  
2026-05-05

Diarienummer  
KFN-2025/264

Beslutad av: Kultur- och fritidsnämnden  
Dokumentansvarig: Enhet Föreningsstöd

Senast reviderad: 2026-05-05  
Typ av styrdokument: Regler

## **Regler för bokning av kommunala lokaler och anläggningar inom kultur- och fritidsnämndens verksamhetsområde**



## **Förhållande till andra styrdokument och lagar**

Riktlinjer för bidragsgivning inom Huddinge kommun och kommunfullmäktige  
Taxor och avgifter.

## **Organisation och styrning**

Kultur- och fritidsförvaltningen enhet Föreningsstöd som fattar beslut med stöd av  
reglerna. Reglerna är ett normerande styrdokument på nämnd-nivå.

## **Dokumentansvarig**

Enhetschef Föreningsstöd

## **Uppföljning**

Dokumentansvarig ansvarar för att riktlinjen följs upp och aktualitetsprövas  
vartannat år samt revideras vid behov.



## Innehåll

<b>1. Syfte .....</b>	<b>4</b>
<b>2. Allmänna bestämmelser .....</b>	<b>4</b>
2.1 Registrering.....	5
2.2 Demokratiska principer för att nyttja lokaler .....	5
2.3 Taxor och avgifter .....	5
<b>3. Avbokningsvillkor .....</b>	<b>6</b>
<b>4. Uppföljning och granskning .....</b>	<b>6</b>
4.1 Påföljder .....	6
<b>5. Undantag och tolkning.....</b>	<b>7</b>



## 1. Syfte

Kultur- och fritidsnämnden ansvarar för bokning av kommunala lokaler och anläggningar för idrotts-, fritids- och kulturverksamhet. Syftet är att främja och bidra till en stimulerande och varierad fritid för kommunens invånare och att stärka föreningslivet i Huddinge kommun genom att möjliggöra tider i kommunala lokaler och anläggningar.

## 2. Allmänna bestämmelser

Föreningar, studieförbund, skolor, företag, kommunala verksamheter och privatpersoner kan nyttja kommunala lokaler och anläggningar inom Huddinge kommun. Alla hyresgäster som avser nyttja kommunala lokaler eller anläggningar är skyldiga att rätta sig efter detta regelverk, kultur- och fritidsförvaltningens bokningssanvisningar samt anvisningar från ansvarig personal.

Kultur- och fritidsnämnden förbehåller sig rätten att avslå bokningsförfrågningar eller avboka befintliga bokningar om det på objektiv saklig grund finns anledning att anta att verksamheten kan medföra allvarigare ordningsstörningar, olaglig handling eller inte följer gällande regelverk.

Den bokade tiden får inte överlåtas till annan hyresgäst utan Huddinge kommuns skriftliga godkännande. Den bokade tiden får inte under några omständigheter säljas vidare till annan hyresgäst.

Kommunens lokaler och anläggningar är fria från rökning, alkohol, droger, doping samt spel om pengar. Rökförbud gäller även i direkt anslutning till lokalen eller anläggningen.

Föreningar och studieförbund är skyldiga att säkerställa att senaste årsmöteshandlingar finns uppdaterade i kommunens digitala e-tjänst för bokning och bidrag inför bokningsförfrågan.



## 2.1 Registrering

För att boka kommunala lokaler och anläggningar måste hyresgästen vara registrerad i kommunens digitala e-tjänst för bokning och bidrag. Information om registrering och hänvisning till kommunens digitala e-tjänst för bokning finns på [Huddinge.se](https://huddinge.se). Huddinge kommun behandlar personuppgifter enligt dataskyddsförordningen (GDPR).

## 2.2 Demokratiska principer för att nyttja lokaler

Att erbjuda lokaler för upplåtelse och därmed skapa möjligheter att mötas i olika sammanhang är ett viktigt bidrag till det demokratiska samhället. Hyresgäster kan inte nyttja kommunala lokaler eller anläggningar om de eller någon av dess företrädare:

1. utövar våld, tvång eller hot eller på annat otillbörligt sätt kränker den enskildes grundläggande fri- och rättigheter,
2. diskriminerar eller på annat sätt bryter mot principen om människors lika värde,
3. rättfärdigar, främjar eller uppmanar till sådana ageranden som anges i 1 eller 2, eller
4. motarbetar det demokratiska styrelseskicket.

Om de demokratiska principerna inte uppfylls förbehåller sig kultur- och fritidsnämnden rätten att avslå bokningsförfrågningar eller avboka befintliga bokningar samt stänga av den aktuella hyresgästen från möjlighet att boka kommunal lokal eller anläggning.

## 2.3 Taxor och avgifter

Taxor och avgifter för kultur- och fritidsnämndens upplåtelser av lokaler och anläggningar fastställs årligen av kommunfullmäktige i samband med beslut om Mål och budget.

Kultur- och fritidsnämnden förbehåller sig rätten att debitera den taxa som gäller vid tidpunkten för nyttjande av lokalen, oavsett om annan taxa gällde vid tidpunkten för bokningen eller bekräftelse av lokalen.



### 3. Avbokningsvillkor

Avbokning av lokal eller anläggning ska göras på det sätt och vid den tidpunkt som anges i bokningsanvisningarna. Bokningsanvisningar finns på Huddinge.se samt medföljer i bokningsbekräftelsen. Vid senare avbokning eller om hyresgästen inte nyttjar den bokade tiden kan kultur- och fritidsnämnden ta ut en avgift. Om hyresgästen vid tre tillfällen inte avboka eller nyttjar en schemabokad tid förbehåller sig kultur- och fritidsnämnden rätten att avboka resterande tillfällen.

Kultur- och fritidsnämnden har rätt att avboka den tid eller del av tid som finns angiven på bokningsbekräftelsen om lokalen eller anläggningen måste stängas för skötsel, reparation, arrangemang eller dylikt.

### 4. Uppföljning och granskning

Kultur- och fritidsnämnden förbehåller sig rätten att när som helst följa upp, granska och utvärdera verksamheten, begära in uppgifter samt genomföra besök och stickprovskontroller gällande hyresgästens verksamhet. Dessa kontrollmekanismer syftar bland annat till att upprätthålla demokratiska principer samt att motverka förekomsten av kriminalitet och otillbörlig påverkan. En hyresgäst som nyttjar kommunala lokaler är därför skyldig att på lämpligt sätt ställa handlingar som kan ha betydelse för verksamheten, eller i förekommande fall uppgifter om nyttjandet, till förfogande för granskning. All granskning ska ske med hänsyn till medlemmarnas eller deltagarnas personliga integritet.

#### 4.1 Påföljder

Om kultur- och fritidsnämnden efter utredning bedömer att verksamheten inte uppfyller bestämmelserna i detta regelverk för bokning av kommunala lokaler och anläggningar, att verksamheten ändrats eller övriga förhållanden väsentligt förändrats jämfört med vad hyresgästen angett vid bokningstillfället kan Huddinge kommun besluta om att hyresgästen fräntas möjlighet att nyttja kommunens lokaler och anläggningar.

Beslutet ska meddelas skriftligt till hyresgästen. Misstanke om brottslighet kommer att polisanmälas.



## 5. Undantag och tolkning

Dessa regler gäller de kommunala lokaler och anläggningar som kultur- och fritidsnämnden har bokningsansvar för. Kultur-och fritidsnämnden har tolkningsföreträde avseende innehållet i dessa regler. Kultur-och fritidsnämnden äger rätt, efter prövning i varje enskilt fall och om särskilda skäl föreligger, att besluta om undantag från detta regelverk och tillhörande bokningsanvisningar.